

ANEXO N 1

[illegible]

CONVENCIONES:

CT = Conservación total
E = Eliminación
M = Microfilmación u otros soportes
S = Selección

Firma de aprobacion:

MARIA TERESA BARRA
COORDINADORA
dc. 32699/326

Fecha de aprobacion: 02-15-2020/2024

Firma jefe Archivo General

02-18500/2007
Jutheals

[illegible]

ACTUALIZACION ABRIL DE 2009

SE ELIMINAN LAS SIGUIENTES SERIES DOCUMENTALES PORQUE EL SERVICIO NO LA PRODUCE MAS:

0600-02 ESTADISTICA C.E.P.
0600-04 REGISTRO RETARDOS

NO SE INGRESA DOCUMENTACION NUEVA.

 FUNDACIÓN CARDIOINFANTIL INSTITUTO DE CARDIOLOGÍA		FUNDACIÓN CARDIOINFANTIL INSTITUTO DE CARDIOLOGÍA TABLA DE RETENCIÓN PARA SUB PROCESO CONTROL DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS			
CODIGO CENTRO DE COSTOS: 0600		DEPARTAMENTO: CONSULTA EXTERNA PEDIATRICA			
1. CODIGO	2. NOMBRE DEL REGISTRO	3. TIPO	4. RESPONSABLE	5. INDIZACIÓN	6. CLASIFICACIÓN

CONVENCIONES:

- CT = Conservación total
- E = Eliminación
- M = Microeliminación u otros soportes
- S = Selección

Firma de aprobación: _____

Fecha de aprobación: _____

Firma jefe Archivo General: _____



7. UBICACIÓN	8. ACCESO

ACTUALIZACION NOVIEMBRE DE 2011

SE INGRESAN LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS NUEVOS: (0600-07) (0600-08)

 FUNDACIÓN CARDIOINFANTIL INSTITUTO DE CARDIOLOGIA		FUNDACIÓN CARDIOINFANTIL INSTITUTO DE CARDIOLOGIA TABLA DE RETENCIÓN PARA SUB PROCESO CONTROL DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS			
CODIGO CENTRO DE COSTOS: 0600		DEPARTAMENTO: CONSULTA EXTERNA PEDIATRICA			
1. CODIGO	2. NOMBRE DEL REGISTRO	3. TIPO	4. RESPONSABLE	5. INDIZACIÓN	6. CLASIFICACIÓN
0600-07	EDUCACION AREA AMBULATORIA	PAPEL	JEFE DEPARTAMENTO	EDUCACION AREA AMBULATORIA	CRONOLOGICO
0600-08	ENTREGA DE CONTRAREFERENCIA	PAPEL	SECRETARIA	ENTREGA DE CONTRAREFERENCIA	CRONOLOGICO

CONVENCIONES:

CT = Conservación total

E = Eliminación

M = Microfilmación u otros soportes

S = Selección

Firma de aprobación:

Fecha de aprobación:

Firma jefe Archivo General:

[Firma]
LUZ DARY SALAZAR B.
COORDINADORA GENERAL

25. octubre. 2013

[Firma]



[illegible]