



## TABLA DE RETENCIÓN PARA CONTROL DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS

## ANEXO N.1

CODIGO CENTRO DE COSTOS: 2601

DEPARTAMENTO: REHABILITACION FISICA

| 1. CODIGO  | 2.NOMBRE DEL REGISTRO                                           | 3. TIPO         | 4. RESPONSABLE                           | 5. INDIZACIÓN                                    | 6. CLASIFICACIÓN | 7. UBICACIÓN                         |
|------------|-----------------------------------------------------------------|-----------------|------------------------------------------|--------------------------------------------------|------------------|--------------------------------------|
| 2601-01    | CITAS TERAPEUTICAS                                              | MEDIO MAGNETICO | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | CITAS TERAPEUTICAS                               | CRONOLOGICO      | P.C. SECRETARIA<br>RHB. FISICA       |
| 2601-02    | ENTREGA DE PLANILLAS<br>A FACTURACION                           | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | ENTREGA DE PLANILLAS<br>A FACTURACION            | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-03    | ESTADISTICA                                                     | MEDIO MAGNETICO | TERAPEUTAS - SECRETARIA                  | ESTADISTICA                                      | CRONOLOGICO      | P.C. SECRETARIA<br>RHB. FISICA       |
| 2601-04    | EVOLUCION HISTORIAS CLINICAS                                    | PAPEL           | TERAPEUTAS - SECRETARIA                  | EVOLUCIONES                                      | NUMERICO         | SE ARCHIVA EN<br>LA HISTORIA CLINICA |
| 2601-05    | INCIDENTES                                                      | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | INCIDENTES                                       | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-06    | INFORMES TERAPIAS FISICAS                                       | PAPEL           | TERAPEUTAS                               | INFORMES                                         | NUMERICO         | SE ARCHIVA EN<br>LA HISTORIA CLINICA |
| 2601-07    | INVENTARIOS                                                     | PAPEL           | TERAPEUTAS                               | INVENTARIOS                                      | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-08    | ORDENES                                                         |                 |                                          |                                                  |                  |                                      |
| 2601-08-01 | Ordenes Tratamiento de Pacientes<br>Externos                    | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | ORDENES TRATAMIENTO<br>PACIENTES EXTERNOS        | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-08-02 | Ordenes Tratamiento de Pacientes<br>Ambulatorios TF - FG - TO   | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | ORDENES TRATAMIENTO<br>DE PACIENTES HOSP.        | POR FISIATRA     | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-08-03 | Ordenes Tratamiento de Pacientes<br>Hospitalizados TF - FG - TO | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | ORDENES TRATAMIENTO<br>DE PACIENTES AMB.         | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-08-04 | Ordenes Tratamiento de Pacientes<br>Cita Incumplida             | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | ORDENES TRATAMIENTO<br>PACIENTES CITA INCUMPLIDA | POR FISIATRA     | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-09    | PRESTAMOS PACIENTES                                             | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | PRESTAMOS MULETAS<br>Y CAMINADORES               | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-10    | SOLICITUD DE SUMINISTROS                                        | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | SOLICITUD DE SUMINISTROS                         | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-10    | SOLICITUD HISTORIAS CLINICAS                                    | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | SOLICITUD HISTORIAS<br>CLINICAS                  | NUMERICO         | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
| 2601-11    | SOLICITUD PAPELERIA                                             | PAPEL           | SECRETARIA DPT.<br>REHABILITACION FISICA | SOLICITUD PAPELERIA                              | CRONOLOGICO      | ARCHIVADOR OF.<br>RHB. FISICA        |
|            |                                                                 |                 |                                          |                                                  |                  |                                      |
|            |                                                                 |                 |                                          |                                                  |                  |                                      |
|            |                                                                 |                 |                                          |                                                  |                  |                                      |
|            |                                                                 |                 |                                          |                                                  |                  |                                      |

**CONVENCIONES:**

CT = Conservacion total

**E = Eliminacion**

**M = Microfilmación u otros soportes**

**S = Selección**

Firma de aprobacion:

Fecha de aprobacion: 14-5-2017-2007

Firma jefe Archivo General

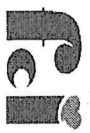
**Dr. Mónica**  
**Fisioterapeuta**  
**14306**



[illegible]

# ACTUALIZACION FEBRERO DE 2008

NOTA: Se ingresan los siguientes documentos nuevos (2601-12) (2601-13).



FUNDACIÓN CARDIO INFANTIL  
INSTITUTO DE CARDIOLOGÍA  
TABLA DE RETENCIÓN PARA CONTROL DE REGISTROS ADMINISTRATIVOS  
ANEXO N.º 1

| CODIGO CENTRO DE COSTOS: 2601 |                                | DEPARTAMENTO: REHABILITACION FISICA |                                                  |                            |                  |
|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------|------------------|
| 1. CODIGO                     | 2. NOMBRE DEL REGISTRO         | 3. TIPO                             | 4. RESPONSABLE                                   | 5. INDIZACIÓN              | 6. CLASIFICACIÓN |
| 2601-12                       | FORMATOS HOSPITIZADOS FT-FG-TO | PAPEL                               | SECRETARIA DPT. REHABILITACION FISICA-TERAPEUTAS | CONTROL DE HORAS LABORADAS | CRONOLOGICO      |
| 2601-13                       | HOJAS DE EVOLUCIONES           | PAPEL                               | SECRETARIA DPT. REHABILITACION FISICA            | EVOLUCIONES SIN H.C.       | CRONOLOGICO      |
|                               |                                |                                     |                                                  |                            |                  |
|                               |                                |                                     |                                                  |                            |                  |
|                               |                                |                                     |                                                  |                            |                  |

## CONVENCIONES:

- CT = Conservación total
- E = Eliminación
- M = Microfilmación u otros soportes
- S = Selección

Firma de aprobación:

*Dra. Mónica Rincón B.*  
Nº 24-14302

Fecha de aprobación:

10-02-2008

Firma jefe Archivo General:

*[Firma]*

[illegible]

**f i**  
FUNDACIÓN  
CARDIOINFANTIL  
INSTITUTO DE CARDIOLOGÍA

**FUNDACIÓN CARDIOINFANTIL  
INSTITUTO DE CARDIOLOGIA**

CODIGO CENTRO DE COSTOS: 2601

DEPARTAMENTO: REHABILITACION FISICA

[illegible]

EL SERVICIO NO REGISTRA DOCUMENTACION NUEVA EN ESTA ACTUALIZACION.

### CONVENCIONES:

**CT** = Conservación total  
**E** = Eliminación  
**M** = Microfilmación u otros soportes  
**S** = Selección

Firma de aprobación:

Fecha de aprobacion:

Firma jefe Archivo General:



[illegible]